

Bestyrelsesmøde 9 (2019/20)

- Sted: Skype som følge af Dk's Corona isolationsstrategi (sædvanlige mødelink)
- Check-in: 18:30
- Møde: 18:30 – 20:30

Agenda:

1. Forbrugt tid i perioden fra sidste bestyrelsesmøde 29.april – 17.maj '20
 1. Forberedelse: Regn sammen, og skriv tid i fælles tidsregistreringsdokument.
2. Status Projekt Vandskadestop 2019
 1. Status, uafsluttede sager f.s.v.a. skadede lejligheder
 1. Sag 15T 1. th (vandskade i 15T st th pga. 5 vansskader))
3. Status for tagets 2 utætte skotrender mellem 15T/15S og 15S/15P.
4. Status, sag 15P st tv og vedtægtsstridig facadeændring.
5. Sager med oprindelig status "ventende" pga. Corona
 1. Myresagen, status (herunder manglende lejligheder og 15P st tv)
 2. Status, Ventilationer i alle bygninger
 3. Status, ventilationsrens (Service-rens) af 6 lejligheder
6. Status, Radiator-rørsystemet i 15N
7. Status, skraldeplads, og indhegning
8. Status, Skraldeplads – skiltning af privat
9. Viceværtens kommende opgaver, prioriteret
10. Status, GF 11. juni – forberedelser
 1. Corona sagens betydning for E/F
 2. Bestyrelsens GF Præsentation
 3. Bestyrelsens beretning
 4. Forslag fra bestyrelsen
 5. Årsregnskab og budget
 6. Tilgodehavender/restancer
 7. Bestyrelsens besætning efter GF
 8. Beværtning og indkøb – hvem?
 9. Nøgle til Sognegård

11. Beslutning om www.klokkeskovvej.dk og backup-løsning
12. Status, Gartner og fjernelse af ukrudt
13. Øvrig opfølgning på actions fra de enkede medlemmer
 1. Øvrige opgaver fra:
<http://www.klokkeskovvej.dk/information/bestyrelsen/bestyrelsesopgaver/bestyrelsensprioriteredeopgaveliste/>
14. Dato og sted for næste møde
15. Eventuelt

Godkendt Referat: <[link her når alle bestyrelsesmedlemmer har godkendt](#)>

- Sted: Skype som følge af DK's Corona isolationsstrategi (sædvanlige mødelink)
- Check-in: 18:30
- Møde: 18:30 – 20:30

Agenda:

1. Forbrugt tid i perioden fra sidste bestyrelsesmøde 29.april – 17.maj '20

1. Forberedelse: Regn sammen, og skriv tid i fælles tidsregistreringsdokument.
2. Michael: 6:05+8:40 = 14:45t
3. Jonas: 4:40t
4. Thomas: 3:25t

2. Status Projekt Vandskadestop 2019

1. Sag 15T 1. th (vandskade i 15T st th pga. 5 vandskader)
2. Projektet er afsluttet. Dette blev meldt ud til ejere på nyhedslisten den 17. Maj. Det udestår dog at få afgjort sagen mht. 15T 1. th, som har forårsaget 5 vandskader på 15T st th. Denne sag håndteres separat, og informationer heromkring holdes internt i bestyrelsen, da sagen kan ende i retten. Dette skyldes at lejlighed 15T 1. th blev solgt midt i forløbet, således nuværende og tidligere ejer ikke kan blive enige om, hvem der bærer ansvaret for hvilke skader. Yderligere oplysninger er givet i nyhedsbrev til ejere.

3. Status for tagets 2 utætte skotrender mellem 15T/15S og 15S/15P.

1. Aage Wegener har acceptere at ville udbedre skotrenderne ift. det tilbud, som er lavet. Entreprenør Øvli Øvlisen ved Aage Wegener påtænker at gå i gang om ca. 3 uger, dvs. ca. i uge 24, altså senest 12. Juni. Vi vil dog få en nærmere melding en uge inden der bliver gået igang, og så vil Jonas på vegne af bestyrelsen udsende en nyhedsmail.

4. Status, sag 15P st tv og vedtægtsstridig facadeændring.

1. Hegnet bliver taget ned ved snarlig lejlighed af bestyrelsens vicevært. Omkostninger herfor sende til ejer.

5. Sager med oprindelig status "ventende" pga. Corona

1. Myresagen, status (herunder manglende lejligheder og 15P st tv)
2. Status, Ventilationer i alle bygninger
3. Status, ventilationsrens (Service-rens) af 6 lejligheder
4. → *Det påtænkes at tage sagerne op igen efter 8. Juni, hvor en del af myndighedernes restriktioner vedr. Corona, ventes at blive opblødet. Thomas har sagen.*

6. Status, Radiator-rørsystemet i 15N

1. Ejer har bolden, og status er den samme som sidst.

7. Status, skraldeplads, og indhegning

1. Der mangler stadig fliseskæring. Jonas, følger op.

8. Status, Skraldeplads – skiltning af privat

1. Bestyrelsen er blevet opmærksom på, at andre end beboere i E/F Klokkeskovvej benytter vores storskraldsplads, papir/pap-container og glas/metal/plast containere. Det koster bestyrelsen rigtig meget tid i de store regnskab igen og igen, at bestille

storskrald m.v. Det skal dog oplyses, at det jo som bekendt er beboernes eget ansvar at bestille storskrald. Det koster fortsat et gebyr på kr. 500,- hvis det opdages, at der stilles storskrald uden at bestille afhentning (og informere bestyrelsen på bestyrelse@klokkeskovvej.dk at det er gjort). Bestyrelsens første skridt er at få sat skilte op, og se hvorvidt det afhjælper problemet..

2. Action, Michael: Laver tekst - til skraldeplads samt pap, restaffald, og flasker/metal/plast + til opslagstavlen mht. At huske at bestille storskrald.
3. Action, Jonas: Evt. kontakt til skilte-/trykkerfirma, eller vores vicevært.'

9. Viceværtens kommende opgaver, ud over det forefaldende arbejde:

1. Færdiggørelse af skraldeplads
2. Færdiggørelse af teknikskab 15T.
3. Havelåge 15T st th (rådden bjælke da fugt trækker op fra jorden).

10. Status, GF 11. juni – forberedelser

1. Corona sagens betydning for E/F
 1. Det lader til at den nye dato 11. Juni var "heldig", da der jo efter 8. Juni forventes at forsamlings grænsen på 10 personer er hævet til mellem 30 og 50.
 2. Vi serverer portionsanrettet slik og dåsesodavand, så vi ikke behøver røre ved de samme ting. Opstilling af borde, laves så vi kan holde behørig afstand (vi sigter efter ca. 1½ meter)..
 3. Hvis du ønsker at deltage i GF, og vi skal tage ekstra hensyn til dig, fx. Mht. afstand eller andet - så send en mail til bestyrelse@klokkeskovvej.dk
2. Bestyrelsens GF Præsentation
 1. Michael, forbereder. Bestyrelsen reviewer.
3. Bestyrelsens beretning
 1. Michael, laver en, bestyrelsen får den til gennemlæsning.
4. Forslag fra bestyrelsen
 1. Efter endt formandskab, vil Michael Ustrup under gældende vilkår besluttet af GF 2019, afslutte det sidste der reelt har noget med Projekt Vandskadestop 2019. Det drejer sig om den verserende sag mht. 15T 1. th, hvor ejerforeningen har afholdt omkostninger ifm. vandskaderne der er sket på 15T st th. Forslaget vil blive præsenteret endeligt på GF 11. Juni 2020.
5. Årsregnskab og budget
 1. Årsregnskabet er blevet revideret i 6 omgange, og budgettet i 3 omgange - og det hele er godkendt af revisor Ina Gormsen. Det er således klar til GF, og er blevet udsendt med post til ejerne.
6. Tilgodehavender/restancer
 1. Ift. ejere som er i restance til ejerforeningen, skrives det ikke i regnskaberne, da disse jo kan ende hos personer, som informationerne ikke er forbeholdt. Ejere der møder op til GF *kan* dog få oplyst hvem der er i restance.
7. Bestyrelsens besætning efter GF
 1. Som bekendt, har Michael Ustrup som agerende formand og bestyrelsesmedlem gennem 8 år tænkt sig at trække sig tilbage. Til gengæld efterlades en ejerforening i "god stand".

2. Jonas Olsen, Næstformand - Jonas tjener officielt idag 1. år i sin 2. periode, og er derfor ikke på valg.
 3. Thomas Petersen. Thomas er trådt ind som 1. suppleant i stedet for Katrine Dothkjær, som trådte ud i sit 1. år. Derfor fortsætter Thomas blot med 2. år af perioden, og er således ikke på valg.
 4. Det betyder, at der mangler 2 nye bestyrelsesmedlemmer, som vælges til en 2-årig periode. Hvis der er nogle ejere, som har lyst til at prøve bestyrelsesarbejdet i en "semi-professionel" bestyrelse, hvor der nu er styr på tingene, så er man velkommen til at tage kontakt til formand Michael Ustrup for at høre om opgave, og forventninger. Man kan også tage et kig på: <http://www.klokkeskovvej.dk/information/bestyrelsen/bestyrelsesmedlemmer-kompetencer-og-afloenning/>
8. Beværtning og indkøb – hvem?
 1. Thomas køber ind; slik og sodavand.
 9. Nøgle til Sognegård
 1. Michael henter nøglen til Stavtrup Sognegård, sandsynligvis dagen før. Michael køber en kage, til de ansatte ved Ormslev Kirke, som tak for lån.
- 11. Beslutning om www.klokkeskovvej.dk og backup-løsning**
1. Det er besluttet at købe en ekstra service hos vores domæne-udbyder, som koster kr. 19 pr. måned. Der vil så blive taget backup hver 14. dag.
 2. Derudover, vil Michael lave en kort brugervejledning til brug af en FTP klient, således vi kan tage en fysisk backup af sitet. Denne kan bruges, hvis den årlige regning til vores domæneudbyder, one.com, ikke bliver betalt til tiden med risiko for at sitet tages ned, og data mistes.
- 12. Status, gartner og fjernelse af ukrudt**
1. Thomas kontakter, og specificerer, at der måske skal mere end at sprøjtes for ukrudt til at sørge for at der ikke er ukrudt.
- 13. Øvrig opfølgning på actions fra de enkelte medlemmer**
1. Øvrige opgaver fra: <http://www.klokkeskovvej.dk/information/bestyrelsen/bestyrelsens-opgaver/bestyrelse-nsprioriteredeopgaveliste/>
- 14. Dato og sted for næste møde**
1. 10. Juni 2020 jf. sidste referat (vi satser på fysisk møde hos Michael).
- 15. Eventuelt**
1. Der er jf. beslutning fra sidst, købt en billig printer til kr. 350,- og der påtænkes en lamineringsmaskine til kr. 200,-