

## Referat, Bestyrelsesmøde 7 - 20180507

Tilstede: Michael Ustrup, John Morris, Søren Andersen

Fraværende: Dragana (udtrådt af bestyrelse)

Referent: Michael

### Agenda:

1. Forbrugt tid, bestyrelsesmedlemmer i forgangne periode, 10. april – 7. maj 2018.
  1. John: 7:00
  2. Søren: 4:30
  3. Michael: 27:55+9:35 = 37:30
2. Status på forberedelser til GF
  1. Vedtægter, husorden valideret af advokat og udsendt. – OK (M)
  2. Forslag og budget valideret af alle og udsendt – OK (M)
  3. Status, beretning
    1. M: Vil være klar til GF, og efter planen tids nok inden til at resten af bestyrelsen kan nå at se den.
  4. Status, lokaler til GF og forventet ekstraordinær GF.
    1. Ordinær: ok. Action, M: Hent nøgle!
    2. Ekstraordinær: TORSDAG d. 21. juni 2018 kl. 18-20
3. Status, vandskader
  1. 2016 vandskaden
    1. Lejlighed 15H er færdig.
    2. Lejlighed 15S st th har skimmel under gulvbrædder I stuen, hvilket skyldes denne skade. Den er under restauration, hvilket ventes færdig 15. maj 2018.
    3. Yderligere detaljer på statusside, for de berørte.
  2. 15T 1. sal, herunder 15S st th, 15E,
    1. 15S st th, soveværelse: Restaureres p.t. og ventes klar 15. maj 2018.
    2. 15E. Hovedrestaurationen er færdig. Der er dog boret nogen drænhuller I soveværelse. De ventes lukket og malet senest 11. maj.
    3. Yderligere detaljer på statusside, for de berørte.
  3. 15S 1. sal, herunder 15R
    1. 15R: Restauration er færdig. Ejer og dog meldt nogen pletter. Der stadig er I lejligheden. Sagen undersøges.
    2. Yderligere detaljer på statusside, for de berørte.
  4. 15P og 15P st tv af 18. februar 2018, oplyst 9. april/ 11. april.
    1. 15P st tv: Affugter er installeret og sat igang 4. maj.

2. 15P opgang: Affugter er installeret og sat igang 4. maj.
  3. Yderligere detaljer på statusside, for de berørte.
5. Kontakt forsikring og hør om betaling for projektledelse på sagen dækkes, specifikt om formandstid kan dækkes af forsikring.  
→ Det dækkes med indtil 5% af den samlede forsikringssum. For alle skader på nær skaden 15T 1.sal betyder det sandsynligvist at alle timer dækkes.
4. Status på gl. sager jf. individuelle aktionsplaner pr. bestyrelsesmedlem, herunder:
  1. Review udkast til ny viceværtskontrakt med John Morris' firma på kr. kr. 18375,- Kontrakte er færdig og underskrevet af respektive parter. (M)
  2. Vicevært John Morris (den samme som sidder I bestyrelsen) har dags dato været på besøg på KSV og har bl.a. samlet godt 300 cigaretskodder I hække m.v.
  3. Cementrør midt i "brandvej" (J)
    1. Der er kommet tilsagn fra PJ Byg v/Preben Jensen, at det er ok at få opstillet blomster kasser, så kørsel undgås på stierne.
  4. Faste cykelstativer i "tunnel" (J)
    1. Intet nyt. Der skal kigges efter en billigere løsning. En løsning er ikke på budgettet for 2018, så denne ryger forløbig ned iprioritet indtil en billigere løsning er udtænkt. J grubler over denne. Og punktet overføres til en job liste.
  5. Montering af filtre monteres foran ventilatorer I ventilationssystem (J)
    1. Er sat I bero. John vil kontakte 17D 1 th, for at undersøge om der er en lem, til at efterse ventilationen I bygning 17.
  6. Tilbud, professionel bestyrelse (S)
    1. Britta, Prodomus vendte tilbage I dette øjeblik. Det ser desværre ud til, at tilbudet er på ejendomsadministration (det som Datea laver), og ikke professionelt bestyrelsesarbejde. Action: Søren informerer om misforståelsen, og efterspørger et relevant tilbud.
  7. Skiltning mod storskrald (J)
    1. Der er mulighed for at børnehaverne også efterlader storskrald. For en god ordens skyld laver vicevært John et visit ved børnehaverne for at informere.
    2. J laver et skilt "Har du husket at bestille storskrald!?"
  8. Kontakt til Tømrer TJ vedr nedenstående (M)

1. Opdateret tilbud på træ/alu vinduer – OK
2. Maling af udskiftet Stern 17A – Planlagt til vejret er lidt tørre sandsynligvis uge 19 (indeværende uge)
3. Lægning af nyt dæk 15T st th (jf. bestyrelsesbeslutning 2017) – OK
4. Evt. opsætning af hegn 15G (hvis ny ejer ønsker at etablere med tilskud). Ejer skal stadig sende tegning, hvis der ønskes tilskud.
5. Fastlæggelse af tidspunkt og sted for næste møde.
  1. Bestemmes af den nye bestyrelse, som forhåbentlig kendes efter årets ordinære GF 15. maj 2018.
6. Eventuelt
  1. Søren sørger for indkøb af lidt snacks og drikke til GF.

### **Opsummering af actions indtil GF 15. maj 2018:**

Michael:

1. GF:
  - a. Hent nøgle Hent nøgle!
  - b. Beretning - Vil være klar til GF, og efter planen tids nok inden til at resten af bestyrelsen kan nå at se den.
2. Udsend mail vedr. maling med grøn umbra for ny havelåge der netop er lavet ved 17A, samt oliering af dæk lavet sidste år for 15E.
3. Kontakt tidligere formand, Gorm, for officielt at E/F overtager domænet <http://www.klokkeskovvej.dk>. – Gorm melder ikke tilbage. Ring!
4. Vandskader (M)
  - a. Projektledelse, 15P
  - b. Vandskader der skal afsluttes:
    - i. 15T:
      1. 15T 1.4 . Lejer har indsendt klage på vegne af tidligere lejer. Viby VVS er forelagt sagen, og ejer og Viby VVS må kommunikere indbyrdes, hvis det bliver til forsikringssag.
      2. 15E: Hovedrestaurationen er færdig. Der er dog boret nogen drænhuller i soveværelse. De ventes lukket og malet senest 11. maj.
      3. 15S st th (soveværelse). Opfølg om færdiggørelse og godkendelse af resultat.
      4. 15S – 15R er færdiggjort – men ejer har oplyst om en plet. Sagen undersøges.

5. Vandskade 2016. Ventes helt lukket kort efter 15. maj, hvor lejligheden efter planen er færdig. 15S st th skal dog godkende før sagen lukkes herfra..

### **Søren:**

1. Indhentning af tilbud på professionel kørsel af bestyrelsesarbejdet fortsætter:
  - a. Britta, Prodomus vendte tilbage I dette øjeblik.  
Det ser desværre ud til ,at tilbydet er på ejendomsadministration (det som Datea laver), og ikke professionelt bestyrelsesarbejde.  
**Action:** Søren informerer om misforståelsen, og efterspørger et relevant tilbud.  
**Deadline: Inden 15. maj.**
  - b. Husk at oplyse om 300 forbrugte timer!
  - c. Mesend tilbud på inspektør fra Datea, som inspiration til hvad arbejdet indebærer.
2. Udsend skrivelse via Datea, til ejere med terrasser der ikke længere er holdt i strid med paragraf 18.

### **John:**

1. Der er mulighed for at børnehaverne også efterlader storskrald. For en god ordens skyld laver vicevært John et visit ved børnehaverne for at informere.
2. J laver et skilt “Har du husket at bestille storskrald!?”
3. Projektledelse vedr. servicering af ventilationer i 17D.
  - a. Tag kontakt til 17D 1. th for at komme Op og kigge selv uden at involvere Viby VVS. Derefter involver Viby VVS.
  - b. Indhent tilbud på montering af filtre foran ventilator i ventilationssystem fra Viby VVS.
  - c. Udsend brev (via Datea) om, hvad man kan gøre hvis ens badeværelses ventilation larmer.
4. Cementrør midt i ”brandvej”:
  - a. John underøger hvad de koster, da det er blevet godkendt af Preben Jensen. @John: Har du godkendelsen på skrift? Eller bør vi nok få det.

**Fremtidige actions, uden deadlines (ny bestyrelse):**

1. Indbo forsikring ved udlejning? Lav skrivelse: Hvad dækker indboforsikringer. Hvad dækker vores bygningsforsikring ikke! Dette kan dog være svært at svare på, da indboforsikringer er forskellige.
2. Vådromssikring – Lav forslag til at alle skal etablere vådrumssikring på 1. sal – eller foreligge dokumentation for at det er gjort!
3. Faste cykelstativer i "tunnel" (J). Der skal kigges efter en billigere løsning end de kr. 12.000,- som foreløbige løsning med fastmonterede cykelstativer koster. Dimensionerede til alle cykler inkl. mountainbikes, både i dæk-bredde og styr bredde.
4. Sørg for at alle sider kan ses på [www.klokkeskovvej.dk](http://www.klokkeskovvej.dk), fx siden: <http://www.klokkeskovvej.dk/information-2/reparation-hvad-goer-jeg/> som idag er skjult fra menuen. Søren har forsøgt.
5. Lav udkast til velkomsthilsen til nye ejere, og informer om hjemmeside, og hvordan ejerforeningen fungerer. Overvej om der skal vedlægges 2 flasker vin og en husorden ved velkomsthilsenen.